



Rechnungs- und Mahnwesen

1. Wie sollte eine Rechnung grundlegend aussehen?
2. Wie sollte eine 1. Mahnung grundlegend aussehen und wie verhalte ich mich?
3. Wie sollte eine 2. Mahnung grundlegend aussehen?
4. Was kann ich tun, wenn die Zahlung dennoch ausbleibt?

Beispiel einer Rechnung, einer Erinnerung/ersten Mahnung und einer zweiten Mahnung!

Die Rechnung

Kopfbogen-Firma

Kurze Beschreibung des
Geschäftsgegenstandes

Sie haben Ihre vereinbarte Leistung erbracht und rechnen
nun Ihre Lieferung/Leistung ab.
Sie stellen die Rechnung! Auf was sollten Sie achten?

Vorname Nachname, Firma
Anschrift

Schreiben Sie eine Person oder zwei Personen (Gesamtschuldner) immer
mit Vornamen und Nachnamen an.

Rechnung

Kunden- Rechn.- Rechn.- Rechn.-
Nr. Nr. Datum Fälligkeit
12345 **12345/23** **01.03.2023** **14.03.2023**

Benennen Sie die Fälligkeit mit einem Datum.

Lfd. Nr.	Bezeichnung Lieferung/Leistung	ME	Einzel- preis in €	Gesamt- preis in €
1	Artikel	8 Stück	14,00	112,00
2	Leistung	8 Stunden	25,00	200,00
Gesamtnettopreis:				312,00
Zzgl. 19 % MwSt.				59,28
<u>Gesamtbetrag:</u>				<u>371,28</u>

Wir bitten um fristgerechten Ausgleich.
Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum.
Es gelten unsere Zahlungs- und Lieferbedingungen.

Hinweis:
Gem. § 286 Abs. 3 BGB geraten Sie auch ohne Mahnung in Verzug, wenn Sie nicht innerhalb von 30 Tagen nach Fälligkeit und Z...

Bei Privatpersonen (Rechnungsempfänger) muß der „Hinweis“ auf die
Fälligkeit aufgeführt werden, wenn kein Zahlungsziel vereinbart ist.

Firma
Inhaber/Geschäftsführer
PLZ Ort
Straße Nr.

Tel. 0000-000000
Fax. 0000-000000
mobil: 0000-000000
HR Nr: 0000000

Steuer-Nr.: 00/000
Ust.-ID: DE000
IBAN: DE00 0000 0000
BIC: XXXXXX

Ist ein Zahlungsziel, z. Bsp. von 14 Tagen nach Rechnungsdatum,
vertraglich vereinbart, so gilt dieses und ist in der Rechnung so
wiederzugeben.

Auf den „Hinweis“ kann dann verzichtet werden.

Die Erinnerung

Kopfbogen-Firma

Kurze Beschreibung des
Geschäftsgegenstandes

Beispiel einer 1. Mahnung

Vorname Nachname, Firma
Anschrift

...

...

Ort, 18.03.2023

Erinnerung

Kunden-Nr. 12345

Sehr geehrte Damen und Herren (möglichst eine Person ansprechen),

sicherlich ist Ihnen entgangen, dass die weiter unten aufgeführte Rechnung bereits am 14.03.2020 fällig war. Wir bitten um Ausgleich **bis spätestens zum 24.03.2023.**

Rechn.- Nr.	Rechn.- Datum	Rechn.- Fälligkeit	Mahn- gebühr	Gesamt- Betrag
12345/23	01.03.2023	14.03.2023	0,00	371,28

Bei einer weiteren Mahnung sehen wir uns veranlasst Mahngebühren zu berechnen.

Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum.
Es gelten unsere Zahlungs- und Lieferbedingungen.

Firma
Inhaber/Geschäftsführer
PLZ Ort
Straße Nr.

Tel. 0000-000000
Fax. 0000-000000
mobil: 0000-000000
HR Nr: 0000000

Steuer-Nr.: 00/000/0000
Ust.-ID: DE00000000
IBAN: DE00 0000 0000 0000
BIC: XXXXXX0XXX

Die Erinnerung/1. Mahnung

**Sie haben die Rechnung gestellt und das Zahlungsziel
ist überschritten.**

**Sie erinnern an die Zahlung!
Auf was sollten Sie achten?**

Kündigen Sie bei weiterem Zahlungsverzug weitere Konsequenzen an!

**Rufen Sie Ihren Kunden an und besprechen Sie mit ihm die Gründe des
Zahlungsverzuges. Setzen Sie telefonisch eine weitere angemessene Frist
oder vereinbaren Sie z. Bsp. eine Ratenzahlung!
Sollte diese Maßnahme fruchtlos bleiben so stellen Sie ihm die 2.
Mahnung zu.**

Die letzte Mahnung

Kopfbogen-Firma

Kurze Beschreibung des
Geschäftsgegenstandes

Beispiel einer 2. und letzten Mahnung

- eingeschriebener Brief -

Vorname Nachname, Firma
Anschrift

...

...

Bitte beachten Sie!

Nach Ablauf der angegebenen Frist werden wir
aus verwaltungstechnischen Gründen unsere
Forderung an unser Inkassounternehmen

www.inkassoport.de

zum Einzug übergeben.

Unternehmerservice Uwe Windhausen - Inkassoport

Ort, 28.03.2023

2. Mahnung

Kunden-Nr. 12345

Sehr geehrte Damen und Herren (möglichst eine Person ansprechen),

leider haben Sie weder auf unsere Rechnung noch auf unsere Mahnung reagiert. Wir konnten bis zum heutigen Tage keinen Zahlungseingang feststellen.

Wir fordern Sie hiermit letztmalig auf den unten aufgeführten Gesamtbetrag **bis zum 08.04.2020** auf unser Konto zu überweisen.

Rechn.- Nr.	Rechn.- Datum	Rechn.- Fälligkeit	Netto- Betrag	Mahn- gebühr	Gesamt- betrag
12345/23	01.03.2023	14.03.2023	371,28	10,00	376,28

Vorsorglich möchten wir darauf hinweisen, dass keine weitere Mahnung folgt. Nach Ablauf des o. g. Zahlungsziels werden wir ohne weitere Ankündigung, unter Beachtung bisher entstandener/entstehender Mahngebühren und Verzugszinsen, unser Forderungseinzugsunternehmen STRAETUS Inkasso Agentur Windhausen - www.inkassoport.de - mit der Durchsetzung unserer Forderung beauftragen. Hier entstehen weitere Kosten, die Ihnen auferlegt werden.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen **in dieser Angelegenheit bis zum 08.04.2023** zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Name

Firma
Inhaber/Geschäftsführer
PLZ Ort
Straße Nr.

Tel. 0000-000000
Fax. 0000-000000
mobil: 0000-000000
HR Nr: 0000000

Steuer-Nr.: 00/000/0000
Ust.-ID: DE00000000
IBAN: DE00 0000 0000 0000
BIC: XXXXXX0XXX

Die 2. und letzte Mahnung

Sie haben die Rechnung bereits angemahnt und auch dieses Zahlungsziel ist überschritten.

Sie mahnen ein letztes mal!

Auf was sollten Sie achten?

Verwenden Sie unsere Mahnaufkleber.

Bei einem weiteren Zahlungsverzug wird Ihrem Kunden bereits jetzt unübersehbar die Übergabe zum Inkasso angekündigt. Er kann dies durch Zahlung oder einer klärenden Kontaktaufnahme mit Ihnen noch verhindern.

Berechnen Sie in der 2. Mahnung dann Mahngebühren.

Kündigen Sie bei weiterem Zahlungsverzug weitere Konsequenzen an!

Sollte der Kunde weiterhin nicht Ihre Forderung zur angegebenen Frist begleichen oder die Klärung mit Ihnen anstreben, so übergeben Sie die unbestrittene Forderung einfach an uns!

www.inkassoport.de

... jetzt sollten wir miteinander sprechen!



Wir sind die Guten!